



Мухазиева Лейла

HR BP Gifter

про что поговорим?

КОГДА ВОЗНИКАЮТ риски по ПД у hr?

этап 1

рекрутинг и подбор персонала

Когда возникают:

- Резюме и сопроводительные письма
- Данные, полученные на собеседованиях
- Результаты тестирования/кейсов
- Информация от рекомендателей
- Проверка данных кандидата (через службы безопасности)

Что делать:

1. Шаблон-напоминка в письме с вакансией
2. Архив для резюме

этап 2

кадровое оформление. онбординг

Когда возникают:

- Паспортные данные, СНИЛС, ИНН
- Документы об образовании, квалификации
- Сведения о воинском учете
- Трудовая книжка (или сведения о трудовой деятельности)
- Справки с предыдущих мест работы
- Банковские реквизиты
- Информация о семейном положении и детях (для налоговых вычетов, льгот)
- Медицинские справки (для определенных видов работ)

Что делать:

1. Сначала согласие на обработку ПД, потом- сбор документов
2. Единый пакет онбординга
3. Открытые источники до трудоустройства
4. Проверяйте подлинность документов
5. Видео-инструктаж вместо кипы бумаг

КОГДА ВОЗНИКАЮТ риски по ПД у hr?

этап 3

кадровый учет в процессе работы

Когда возникают:

- Данные для приказов
- Информация о зарплате, премиях, надбавках
- Личные дела сотрудников, трудовые договоры и ДС
- Данные о дисциплинарных взысканиях или поощрениях
- Сведения об отпусках, больничных листах
- Результаты аттестаций, оценки эффективности
- Информация о повышении квалификации и обучении
- Контактные данные сотрудников и их родственников
- Данные для оформления корпоративных бенефитов (ДМС, фитнес, питание)

Что делать:

1. Правило «5 секунд»
2. Повышать юридическую грамотность и цифровую гигиену
3. Отражение в должностной инструкции сотрудника блока про ответственность за утечку ПД

этап 4

взаимодействие с гос. органами

Когда возникают:

- Передача данных в ФНС, СФР, военкоматы
- Предоставление информации по запросам правоохранительных органов или судов

Что делать:

1. Ничего

этап 5

увольнение. оффбординг

Когда возникают:

- Данные для оформления приказа об увольнении
- Расчеты и справки (2-НДФЛ, справка о зарплате)
- Информация о выдаче документов (трудовая книжка, справки)

Что делать:

1. Чек-лист обнуления прав доступа
2. Exit- интервью с напоминанием об NDA
3. «Корпоративный «сейф» для данных уволившихся



ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

Получать согласие
на каждом этапе

Принцип «минимум
доступа» — основа
безопасности

Технический контроль
и аудит побеждают
любопытство
и халатность

Сделать безопасность
удобной

Культура
конфиденциальности —
это регулярная работа,
а не разовый инструктаж



кейс из практики

суть:

- Сотрудник спустя 2 года после увольнения сообщил, что на него был взят микрозайм

что его смутило?

- Микрозайм был оформлен в том же городе, где находится офис компании.
- Были использованы паспортные данные.
- Дата микрозайма совпадает с датой оформления ЭТК.

спасибо за внимание



Мухазиева Лейла

HRBP Giftery

✉ leila.muhazieva@giftery.ru

☎ +7 (960) 086-25-07



☎ +7 499 444 73 62

🌐 www.giftery.ru

ООО «ГИФТЕРИ.РУ»

ОГРН 5107746072836

ИНН 7707741006