

# НАЁМ

Панельная дискуссия

**Удаленные сотрудники:  
какая схема работы поможет  
избежать потерь для бизнеса**

Наталия Марченкова



# Наталья Марченкова

Руководитель отдела контроля персонала, AXELOT



Более 20 лет работаю в ГК AXELOT в области управления персоналом. Отвечаю за подбор и адаптацию сотрудников, обладаю экспертизой в рекрутинге



Имею опыт подготовки и внедрения системы НЛА в области управления персоналом



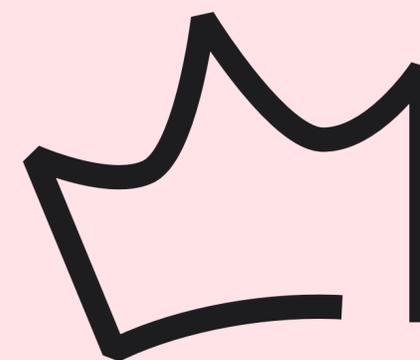
Внедряла и поддерживаю систему менеджмента качества в соответствии с международным стандартом ISO 9001:2015



Участвовала в качестве эксперта в российских и зарубежных конференциях, спикер семинара партнеров 1С-Профиль (Кипр)

# О чем поговорим

- ✧ Понятие дистанционной работы
- ✧ Плюсы и минусы работы на удаленке для сотрудника
- ✧ Плюсы и минусы найма удаленных сотрудников для работодателя
- ✧ Выводы по итогам дистанционной работы после пандемии
- ✧ Мероприятия по выстраиванию рабочих административных процессов с удаленными сотрудниками



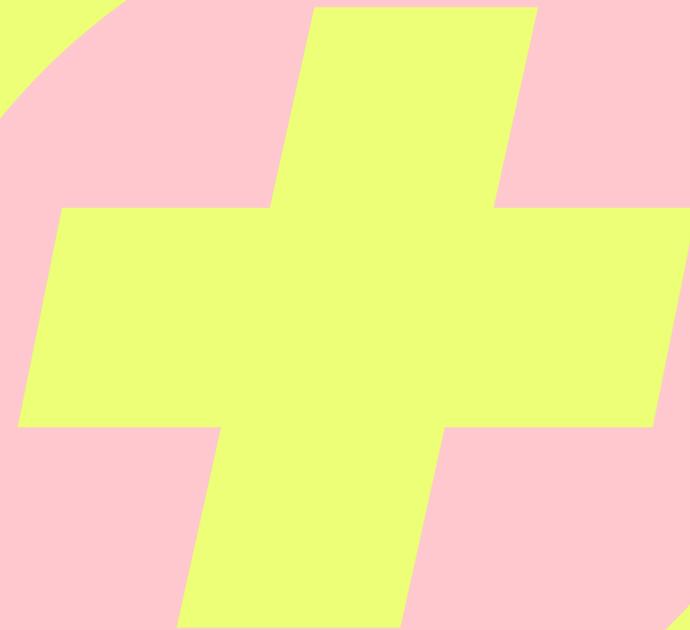
# Понятие дистанционной работы

- ① С 1 января 2021 года вступили в силу изменения трудового законодательства, касающиеся правового регулирования дистанционной работы

Федеральный закон от 08.12.2020 №407-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ в части регулирования дистанционной (удаленной) работы» (далее — Закон об удаленной работе)

- ② Практический опыт перехода на дистант  
ГК AXELOT

# **Плюсы и минусы удаленки для сотрудника**



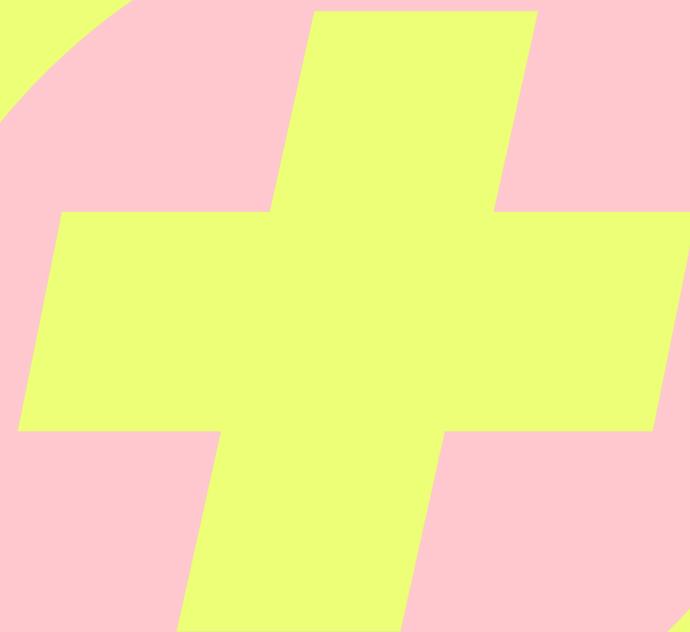
# Минусы удаленки для сотрудника

- ⊖ Нехватка живого общения
- ⊖ Низкая физическая активность
- ⊖ Возможные технические проблемы со средствами связи
- ⊖ Ненормированный график
- ⊖ Непринятие близкими
- ⊖ Не всегда в квартире есть отдельное и тихое место для работы

# Плюсы удаленки для сотрудника

- ⊕ Гибкий график
- ⊕ Отсутствие дресс-кода
- ⊕ Экономия времени и денег на проезд до места работы и обратно
- ⊕ Возможность работать из любой точки мира
- ⊕ Комфортная организация своего рабочего пространства (свет, температура, влажность и пр.)
- ⊕ Отсутствие визуального контроля в течение рабочего дня

# Плюсы и минусы удаленки для работодателя



# Минусы удаленки для работодателя

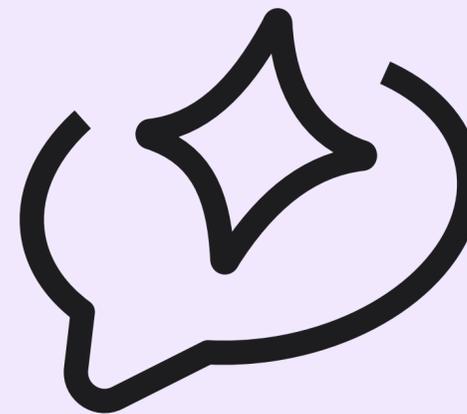
- ⊖ Снижение качества коммуникации
- ⊖ Отсутствие контроля
- ⊖ Затраты на корпоративные системы для контроля, отчетности и постановки задач сотрудникам
- ⊖ Отсутствие вовлеченности в корпоративную жизнь организации
- ⊖ Проблемы с адаптацией и обучением

# Плюсы удаленки для работодателя

- ⊕ Уменьшение затрат на аренду офиса
- ⊕ Уменьшение затрат на создание сотрудникам комфортного рабочего пространства
- ⊕ Возможность принимать на работу людей из регионов, где запросы специалистов ниже, чем в Москве и Питере
- ⊕ Концентрация работника на выполнении задач, а не на общении с коллегами и ненужном выяснении отношений
- ⊕ Уменьшение текучести кадров

# Выводы по итогам дистанционной работы после пандемии

- ✧ После пандемии 2020 года 90% сотрудников производственного департамента перешли на удаленный формат работы
- ✧ Производительность сотрудников в человеко-часах снизилась
- ✧ На основании анализа эффективности приняли решение вернуть 70% сотрудников в офис. Половина из них стала работать из офиса постоянно, другой половине предложили гибридный формат
- ✧ С оставшимися 30% заключили допсоглашения о переходе на удаленный формат работы



# Мероприятия по выстраиванию рабочих административных процессов с удаленными сотрудниками

- ✦ Разработали и внедрили пакет НЛА, которые регламентируют режим удаленной работы
- ✦ Настроили корпоративный мессенджер Skype для оперативной коммуникации в компании
- ✦ Постановка задач и отчетность по выполненным работам ведется в единой корпоративной системе ERP

# Мероприятия по выстраиванию рабочих административных процессов с удаленными сотрудниками

- ✦ Автоматизировали систему учета рабочего времени в единой корпоративной системе ERP, где удаленный сотрудник отмечает время начала и завершения работы. Данные из системы переносятся в таблицу учета рабочего времени. Если нет информации, отдел внутреннего контроля выясняет причину
- ✦ Установили разговорные зоны в опенспейсе для общения с удаленными сотрудниками
- ✦ Внедрили систему электронного кадрового документооборота (ЭКДО) для подписания кадровых документов и ознакомления с НЛА организации

# Мероприятия по выстраиванию рабочих административных процессов с удаленными сотрудниками

- ✧ Проводятся онлайн-эфиры не реже одного раза в квартал для всех сотрудников. На них высшее руководство компании освещает текущие вопросы и стратегические планы на определенный период. Сотрудники могут задавать вопросы в прямом эфире и получить ответы в рамках этого эфира
- ✧ Сотрудникам на постоянной удаленке отправляются корпоративные подарки на праздники, включая детские
- ✧ Компания снимает квартиру для удаленных сотрудников из других городов, если им необходимо приехать в офис по производственным или личным проблемам/задачам

# Вопросы

