

НАЁМ

Панельная дискуссия

Актуальные правовые риски в работе с удаленными сотрудниками в России и за ее пределами

Вячеслав Филиппов



Вячеслав Филиппов

- ✦ Эксперт Актион Кадры и HR
- ✦ Юрист по трудовому праву
- ✦ Главный редактор журнала «Кадровое дело»

Упразднение работы из офиса и переход на удаленку



Под «дистанционным работником» понимается работник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору о дистанционной работе, указанные в части второй настоящей статьи, а также работник, выполняющий трудовую функцию дистанционно в соответствии с локальным нормативным актом согласно ст. 312.9 ТК РФ.



ч. 3 ст. 312.1 ТК РФ

Выберите подходящий вам и сотрудникам вид удаленной работы

- ① Постоянная дистанционная работа**
Выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора)
- ② Временная дистанционная работа**
 - На срок до шести месяцев
 - Периодическая (чередование работы из дома и офиса)



Выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе либо временно может предусматриваться трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору.



ч. 2 ст. 312.1 ТК РФ

Прогоул при неоформленном дистанте



Позиция Верховного Суда РФ

Работник не может прогулять работу при удаленной занятости, даже если нет письменного соглашения о дистанционном характере работы.



Определение ВС РФ
от 16.09.2019 № 5-КГ19-106

Выстройте **рабочую коммуникацию** с удаленными сотрудниками

① Электронная подпись (УКЭП, УНЭП)

При заключении трудовых и ученических договоров, договоров о материальной ответственности, а также при внесении в них изменений

② Электронная подпись (УКЭП, УНЭП, ПЭП) или иной способ

- При знакомстве с документами, связанными с работой (приказы, ЛНД)
- При подаче работником заявлений работодателю
- При направлении отчетов о выполненной работе



Иной способ взаимодействия должен быть предусмотрен коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору.



ч. 2 ст. 312.1 ТК РФ

Иной способ взаимодействия с дистанционным работником

① Виды взаимодействия

- Электронная почта
- Корпоративный портал
- Обычная почта

② Документы

- Трудовой договор
- Соглашение
- Коллективный договор
- Локальный акт



В иных случаях взаимодействие дистанционного работника и работодателя может осуществляться путем обмена электронными документами с использованием других видов электронной подписи или в иной форме



ч. 2 ст. 312.1 ТК РФ

Что нужно прописать в трудовом договоре или соглашении о дистанционной работе

- ① Указание на выполнение трудовой функции дистанционно
- ② Место выполнения трудовой функции (постоянное или преимущественное)
- ③ Контакты для связи: электронная почта сотрудника и работодателя, почтовые адреса, на которые работник будет получать корреспонденцию
- ④ Способ взаимодействия (электронная подпись, иное)

Что нужно прописать в трудовом договоре или соглашении о дистанционной работе

- ⑤ Порядок передачи результатов работы, отчетов (сроки, форма)
- ⑥ Порядок реагирования на запросы работодателя (форма, время и т. д.)
- ⑦ Режим рабочего времени
- ⑧ Порядок выхода в офис по личной инициативе или требованию компании
- ⑨ Порядок и размеры возмещения расходов

Базовые требования к коммуникации

Что прописать



- ✧ Инструменты взаимодействия: ЭДО, электронная почта, мессенджеры, обычная почта
- ✧ Обязанность регулярно проверять средства коммуникации
- ✧ Обязанность проверять почтовый ящик домашнего адреса
- ✧ Обязанность поддерживать уровень заряда телефона
- ✧ Обязанность сообщать о потере доступа к средствам коммуникации и об их поломке
- ✧ Обязанность сообщать о смене места жительства

Возмещение расходов дистанционному работнику

 ст. 312.6 ТК РФ

Обязанности работодателя


Работодатель выплачивает дистанционному работнику компенсацию за использование:

- оборудования,
- программно-технических средств,
- средств защиты информации и иных средств.

Где определяются порядок, сроки и размер возмещения

- Трудовой договор
- Соглашение
- Коллективный договор
- Локальный акт

Определите алгоритм действий на случай конфликтных ситуаций и увольнения вследствие:

 ст. 312.8 ТК РФ

① Отсутствие обратной связи

Если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем более двух рабочих дней подряд со дня запроса

② Изменения местности работы

В случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения им обязанностей по трудовому договору на прежних условиях

Спасибо
за внимание!

 @walknwork



Вопросы

